

【招生公告】115 學年度「碩士班甄試」報到注意事項

一、報到依錄取通知單規定辦理，相關表單請至「[法規表單](#)」下載。

二、報到注意事項如下：

時程	項目	方式	說明
114 年 11 月 14 日 9 時 至 114 年 11 月 20 日 23:59 止	第一次意願登記	<a href="#">報名網頁</a>	<b>正、備取生</b> 皆須於規定時限內完成登記，登記後不得變更且逾期未登記者視同放棄報到。
114 年 11 月 24 日 1 時 30 分至 114 年 11 月 24 日 16 時 10 分止 (備取生待通知辦理報到)	第一階段報到(實體)	1.報到前完成「 <a href="#">新生基本資料系統</a> 」填寫及新生證件上傳	新生證件： 1.應屆畢業生：學生證及 <a href="#">畢業證書緩繳切結書</a> (切結日以 7/29 前為原則)。 2.已畢業者：畢業證書。 3.同等學力或外國學歷者：請依簡章規定提交佐證資料。
		2.規定時間內至學程辦公室辦理報到並繳交文件	繳交文件： 1.錄取通知單。 2.大學畢業證書查驗正本及繳交影本一份，尚未畢業者請攜帶學生證備查，並繳交 <a href="#">畢業證書緩繳切結書</a> 。 3. <a href="#">指導教授同意書</a> (當日無法完成者，請以報到一個月內繳交為原則，請 email 學程信箱預約繳交時間)。

			<p>※<a href="#">本學院學位學程專任師資介紹</a></p> <p>※本學院學位學程師資陣容及實驗室資訊，請參閱連結： <a href="https://reurl.cc/6dA0Ar">https://reurl.cc/6dA0Ar</a></p> <p>※合聘專任教授指導學生(含本地碩士學生)名額於本次招生起改為每學程 2 名、學院內總收名額以 4 名為原則。欲加收需請教授發信學程主任說明，經同意後加收。</p> <p>4.需委託他人報到者，請交<a href="#">代理報到委託書</a></p>
115 年 3 月 3 日 9 時 至 115 年 3 月 10 日 23:59 止	第二次意願登記	<a href="#">報名網頁</a>	第一階段完成報到同學，需於時限內進行第二次意願登記及報到， <b>逾期未登記者視同放棄報到。</b>
115 年 3 月 3 日 9 時 至 115 年 3 月 10 日 23:59 止	第二階段報到(線上)	<p><a href="#">新生基本資料系統</a>： 更新填寫，經學程審查無誤於「<a href="#">新生報到狀況查詢系統</a>」顯示完成報到。</p>	無資料更新亦請登入系統檢視。
115 年 7 月 22 日 9 時 至 115 年 7 月 29 日 16 時 止	學歷驗證/繳交文件	至學程辦公室驗證及 繳交文件	<p>一、驗證前，於「<a href="#">新生基本資料系統</a>」更新學歷證件。</p> <p>二、繳驗畢業證書。</p>

			三、未取得畢業證書者，須更新上傳繳切結書，未於切結書所載日期繳驗學歷者視同放棄入學。(最遲須於 115 學年度第 1 學期開學日前繳交畢業證書)。 四、繳交指導教授同意書正本。
<p>※(女性免)兵役狀況調查表，請至成功大學/行政單位/學生事務處/生活輔導組/表單下載 5，自行繳交至學務處生活輔導組。</p> <p>※放棄報到者，請即時回傳「<a href="#">放棄錄取聲明書</a>」至電子信箱 <a href="mailto:ais2m_picd@ncku.edu.tw">ais2m_picd@ncku.edu.tw</a>。以免影響備取同學權益。</p> <p>※凡未按時報到者以放棄入學資格論，其缺額由備取生依次遞補。</p> <p>※學程辦公室位置圖：<a href="https://ais2m.ncku.edu.tw/?action=introduction&amp;id=10">https://ais2m.ncku.edu.tw/?action=introduction&amp;id=10</a></p> <p>※諮詢電話：06-2757575*62400*2853。</p>			